**Załącznik 1**

Wniosek o rezerwację

do przesłania na adres sck@agh.edu.pl e-mailem o tytule “REZERWACJA”

|  |
| --- |
| **Dane osoby rezerwującej** |
| ……………………………………………………….Wydział/Jednostka | …………………………………………….Imię i Nazwisko |
| ………………………………………………………..E-mail | ……………………………………………telefon |
| Cel rezerwacji /uzasadnienie:………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| [ ]  **Rezerwacja sali konferencyjnych**  |
| Rezerwacja:Wybierz element | Data rozpoczęcia**02.07.2024** | Godzina rozpoczęcia: : | Liczba godzin:  |
| Uwagi (np. kilkudniowa rezerwacja, rzutnik):**…** |
| [ ]  **Rezerwacja WARSZTATU i/lub LABORATORIUM** |
| Rezerwacja:Wybierz element | Data rozpoczęcia**02.07.2024** | Godzina rozpoczęcia: : | Liczba godzin: |
| Uwagi (np. kilkudniowa rezerwacja):  |
| [ ]  **Rezerwacja Hali maszyn** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rezerwacja:Wybierz element | Data rozpoczęcia**02.07.2024** | Godzina rozpoczęcia: : | Liczba godzin: |
| Uwagi (np. kilkudniowa rezerwacja):  |

[ ] Oświadczam, że poinformowałem Opiekuna KN o tej rezerwacji

Rezerwacja równoważna jest z zatwierdzeniem znajomości Regulaminu porządkowego Studenckiego Centrum Konstrukcyjnego AGH i zobowiązaniem się do przestrzegania jego zapisów.

**Lista osób:**